

ZPP-2810-09/24

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

**„Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605) zwanej dalej „Pzp”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawy**

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem

Adres:	ul. Ciągłówka 9 34-500 Zakopane
Numer telefonu:	018 20 26 811
Numer faksu:	018 2068141
Adres e-mail:	sekretariat@rehabilitacja.zakopane.pl
NIP	734-14-54-105
REGON	000295449

**Zawartość SWZ**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
5. Opis przedmiotu zamówienia
6. Podwykonawstwo
7. Termin wykonania zamówienia
8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
10. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp
11. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
12. Termin związania ofertą
13. Opis sposobu przygotowania oferty
14. Sposób oraz termin składania ofert
15. Termin otwarcia ofert
16. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
17. Podstawy wykluczenia
18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia
19. Poleganie na zasobach innych podmiotów
20. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
21. Sposób obliczenia ceny
22. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert
23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
25. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
26. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
27. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
28. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania
29. Wymagania dotyczące wadium

- 30.** Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- 31.** Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
- 32.** Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- 33.** Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
- 34.** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp
- 35.** Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
- 36.** Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
- 37.** Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp
- 38.** Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 39.** Informacja dotycząca ochrony danych osobowych.

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem

Adres: ul. Ciągłówka 9  
34-500 Zakopane

NIP 734-14-54-105

REGON 000295449

- Telefon: Centrala - 18-20-26-810,
- Sekretariat - 18-20-26-811
- Fax: 18-20-68-141
- Godziny urzędowania: 7:30 - 15:05
- Adres strony internetowej: <https://rehabilitacja.zakopane.pl>
- Adres poczty elektronicznej postępowania: [zp@rehabilitacja.zakopane.pl](mailto:zp@rehabilitacja.zakopane.pl)
- Adres elektronicznej Skrzynki Podawczej (dalej adres ESP): (/WSRZakopane/SkrytkaESP)
- Konto: ING Bank Śląski S.A. o/Zakopane 72 1050 1474 1000 0022 1051 3558.
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-9ed75c4e-23ed-11ef-a500-1a0072d5d2bd>

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-9ed75c4e-23ed-11ef-a500-1a0072d5d2bd>**3. Tryb udzielenia zamówienia**

- 3.1.** Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605)
- 3.2.** Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „SWZ”, należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia.
- 3.3.** Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) zastosowane jest pojęcie „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt 3.1.
- 3.4.** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).

**4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**5. Opis przedmiotu zamówienia****A) PAKIET NR 1**

1. Dostawa i wdrożenie systemu do automatycznego tworzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej, zwanym dalej „System” na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem. System ma umożliwić digitalizację pisma odręcznego.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Dostawy sprzętu umożliwiającego wykonanie funkcjonalności Systemu – długopisy cyfrowe (1 sztuka), ekrany dotykowe typ 1 (5 sztuk), ekrany dotykowe typ 2 (4 sztuki), uchwyty do ekranów dotykowych (9 sztuk).
- 2) Instalacji i wdrożenia systemu automatycznej digitalizacji dokumentacji wraz z integracją z posiadanym środowiskiem systemu medycznego HIS Optimed NXT w jednostce Zamawiającego.
- 3) Przeprowadzenia odpowiednich szkoleń w zakresie administrowania i użytkowania Systemu.
- 4) Świadczenia usługi serwisowej wraz z nadzorem autorskim dla wszystkich przekazywanych licencji na System przez okres 36 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia.

Wymagania dla przedmiotu zamówienia:

- a) wymagany termin płatności - 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury,
- b) minimalny okres gwarancji dla dostarczonych urządzeń - 24 miesiące od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego (Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegało ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ).
- c) Wykonawca obejmie przedmiot zamówienia opieką serwisową i nadzorem autorskim przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

2. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w niniejszej SWZ opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie, trwałość, wytrzymałość nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej lub inny równoważny dokument, z którego w sposób nie budzący wątpliwości musi wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach jakościowych). Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ.

Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień:

**CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**

## **B) PAKIET NR 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy podnośnika pacjenta – zestaw 1 szt. dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem wg zał. 1 do SWZ.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż fabrycznie nowego sprzętu na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.

3. Przedmiot dostawy ma spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1565.), w szczególności ma być

oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE ma być umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej.

4. Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia – 24 miesiące od daty zakupu (data protokołu zdawczo - odbiorczego).

5. W przypadku awarii sprzętu w okresie objętym gwarancją wykonawca odpowiada zarówno za serwis sprzętu u zamawiającego lub jeśli zachodzi taka potrzeba za transport sprzętu do punktu naprawy.

5. Do przedmiotu zamówienia powinna być dołączona instrukcja obsługi sporządzona w języku polskim oraz paszport techniczny urządzenia.

6. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązanie równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie, trwałość, wytrzymałość nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej lub inny równoważny dokument, z którego w sposób nie budzący wątpliwości musi wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach jakościowych). Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ.

Wymagania dla przedmiotu zamówienia:

a) wymagany termin płatności - 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury,

b) minimalny okres gwarancji dla dostarczonych urządzeń - 24 miesiące od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego (Jest to kryterium oceny ofert i będzie podlegało ocenie zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ).

Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień:

**33190000-8 - Różne urządzenia i produkty medyczne**

**33192600-8 - Sprzęt do podnoszenia dla służby zdrowia**

## 5) Podwykonawstwo

6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

6.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

6.4. Zamawiający wymaga, aby w umowie z podwykonawcą znalazły się w szczególności poniższe zapisy:

6.4.1. zakres usług wynikających z umowy o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu usług wynikających z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,

6.4.2. wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,

- 6.4.3. termin wykonania usługi przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę nie może przekraczać terminu wykonania robót wynikającego z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 6.4.4. umowa zawierana z podwykonawcą albo z dalszym podwykonawcą winna zawierać zastrzeżenie, iż Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania przedstawiania mu na każde żądanie dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom albo dalszym podwykonawcom.
- 6.5. Pozostałe ustalenia dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.

## 6) Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie:

**PAKIET NR 1 – 90 dni** kalendarzowych od zawarcia umowy w zakresie urządzeń i licencji.

**PAKIET NR 2 – 20 dni** kalendarzowych od zawarcia umowy

## 7) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

- 8.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 6a i 6b do SWZ.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
  - 8.2.1. zmiany terminu wykonania, w szczególności w następujących przypadkach:
    - 1) z powodu działań osób trzecich (w tym organów administracji, osób indywidualnych) uniemożliwiających prowadzenie/wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy;
    - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia;
    - 3) działania siły wyższej mającej wpływ na wykonanie zamówienia, jako zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej;
  - 8.2.2. zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
  - 8.2.3. Wykonawca może:
    - a) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
    - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
    - c) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
    - d) zrezygnować z podwykonawstwa.

## 8) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

9.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

9.3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje w sprawie zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej

<https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

**9.4.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

**9.5.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

**9.6.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

**9.7.** Zamawiający zamieszcza dokumenty zamówienia i informacje, których treść jest skierowana do ogółu Wykonawców biorących udział w prowadzonym postępowaniu, w tym SWZ, jej modyfikacje i wyjaśnienia oraz informacje dotyczące składania i otwarcia ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, pod adresem: <https://rehabilitacja.zakopane.pl/zamowienia-publiczne>, zwanym dalej „własnym adresem postępowania” i udostępnia je na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia, jako pozostałe dokumenty postępowania.

**9.8.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, w szczególności spowodowanych awarią techniczną polegających na niedostępności lub wadliwości działania wymaganej funkcjonalności Zamawiający dopuszcza komunikację elektroniczną za pomocą jego poczty elektronicznej na adres e-mail:

[zp@rehabilitacja.zakopane.pl](mailto:zp@rehabilitacja.zakopane.pl) oraz wskazanego przez Wykonawcę adresu jego poczty elektronicznej. Zastępcza forma komunikacji elektronicznej nie dotyczy składania ofert.

- 9) Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp**  
Nie dotyczy

**10) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia –

pakiet nr 1 - Artur Skorupa tel. 182026849, pakiet nr 2 – Maria Kobiółka 182026814,

w sprawach formalno-proceduralnych –

Bronisław Miętus, Kinga Chudy tel. 182026813

Udzielenie wyjaśnień w godzinach pracy Szpitala: Poniedziałek-piątek 7:30-15:05.

**12.1. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą do dnia – **13.07.2024**

**12.2.** Zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**12.3.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 12.1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**12.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**12.5.** W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.3, następuje wraz z przedłużeniem okresu



ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### 13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ** oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z niniejszą SWZ.
- 13.2. Wraz z ofertą należy złożyć **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
- 13.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.2, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 13.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 13.2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 13.6. Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby – wykonawca przedstawia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego wykonawcy.

#### 13.7. Wymagane załączniki do oferty:

- 13.6.1. **Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1 do SWZ. Składają i wypełniają Wykonawcy ubiegający się o pakiet nr 2.**
- 13.6.2. **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**– według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
- 13.6.3. jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – wykonawca składa także **oświadczenie** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby– według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
- 13.6.4. jeżeli wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wykonawca przedstawia **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
- 13.6.5. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 13.6.2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – według wzoru **zał. nr 3 do SWZ**;

- 13.6.6.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z art. 118 Pzp składa z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 13.6.7. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 13.6.8.** Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.6.6 należy przedłożyć **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 13.6.9.** Zapis w pkt 13.6.8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 13.6.10.** Zapisy zawarte w 13.6.7 - 13.6.8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 13.8.** Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp według załącznika **nr 3 i 4 do SWZ**, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.9.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 540 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
- 13.10.** Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.11.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 13.12.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 13.13.** Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.14.** Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.

#### **14. Sposób oraz termin składania ofert**

- 14.1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę i musi być ona sporządzona w języku polskim.

- 14.2. Wykonawca przygotowuje ofertę wykorzystując przygotowany przez Zamawiającego Formularz Oferty udostępniony jako załącznik do SWZ.
- 14.3. Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza oferty przewidzianego na Platformie e-Zamówienia.
- 14.4. Zalogowany wykonawca pobiera załącznik do SWZ „Formularz ofertowy”, zapisuje go na dysku komputera użytkownika, uzupełnia pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisuje na dysku komputera użytkownika oraz podpisuje odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- 14.5. Formularz ofertowy oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 14.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 14.9. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie
- 14.10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” Wykonawca dodaje (uprzednio wypełniony i podpisany) formularz oferta. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje (uprzednio podpisane i/lub wypełnione) dokumenty składane wraz z ofertą.
- 14.11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 14.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.13. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 14.14. Termin składania ofert upływa dnia **14.06.2024 r. o godz. 11:00.**

## 15. Termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.06.2024 r. o godz. 12:00.**
- 15.2. Sposób prowadzenia czynności obejmujących pobranie ofert oraz udostępnienia informacji dotyczących otwarcia ofert zawiera Instrukcja interaktywna: Postępowanie.
- 15.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 15.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 15.3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 16. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

- 16.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 17 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 16.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 16.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 16.2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 16.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - 16.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 16.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – warunki określone w pkt 16.2 SWZ winni spełniać łącznie.
- 16.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 17. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 17.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 17.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) - dalej „ustawa”, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**17.3.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

## **18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia**

**18.1.** Zamawiający **wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

### **18.2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**

**18.3.1. oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;

**18.3.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

### **18.3.3. Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą.**

**18.3.3.1** oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje kompletem dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terytorium RP oraz, że na każde żądanie zamawiającego przedstawi poświadczony kserokopie tych dokumentów;

**18.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 18.3.2 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie

otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 18.4.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 18.4 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 18.5.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 Pzp).
- 18.6.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 18.7.** Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz inne dokumenty lub oświadczenia składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.8.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **19. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

- 19.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 19.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 19.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 19.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 19.3 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 19.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 19.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 19.7. UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 19.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o których mowa w pkt 18.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w rozdziale 18 SWZ.
- 20. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**
- 20.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 20.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 20.3.** W przypadku, o którym mowa w pkt 20.2 SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie,

z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

- 20.4.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 18.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 20.5.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## 21. Sposób obliczenia ceny

- 21.1.** Cenę oferty należy podać w złotych polskich, gdzie należy uwzględnić **wszelkie koszty dostawy**, w tym: cena, koszt dostarczenia, pakowania, transportu, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić. Oferty, w których nie wypełniono wszystkich wierszy (nie pełne) nie będą rozpatrywane – zostaną odrzucone.
- 21.2.** Całkowita cena wyliczona na podstawie kalkulacji stanowiącej zał. nr 1 winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- 21.3.** Kalkulując cenę oferty należy podać cenę jednostkową netto każdej pozycji, następnie obliczyć wartość netto każdej pozycji mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez przewidywaną ilość. Wskazać w nagłówku tabeli zastosowaną stawkę podatku (w %) i obliczyć wartość podatku VAT, po czym obliczyć wartość brutto każdej pozycji, poprzez zsumowanie wartości netto i wartości podatku VAT.
- 21.4.** Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 21.5.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 21.6.** Cena podana na formularzu oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 21.7.** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- 21.8.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 21.9.** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 21.10.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (art. 225 Pzp).
- 21.11.** W ofercie, o której mowa w pkt 21.10, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;



- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**21.12.** Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## 22. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

**22.1.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w swz.

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1	Cena (C)	60%
2	Okres gwarancji dla dostarczonych urządzeń	40%

### 22.1.1. Cena brutto za całość dostawy - waga 60%

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

$c_n$  – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert ;

$c_b$  – cena badanej oferty.

### 22.1.2. Okres gwarancji – 40 %

Zamawiający będzie brał przede wszystkim pod uwagę:

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie długość udzielonej gwarancji na dostarczony sprzęt dla każdej pozycji osobno objęty zamówieniem. Minimalny okres udzielonej gwarancji wynosi 12 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru. Im dłuższy okres gwarancji tym wyższa ilość punktów, tj. istnieje możliwość wyboru tylko pełnych lat gwarancji tj: 1, 2, 3...

**12 miesięcy tj: 1 rok - 1 pkt,**

**24 miesiące tj: 2 lata - 3 pkt,**

**36 miesięcy tj: 3 lata - 7 pkt**

**48 miesięcy i więcej tj: 4 lata i więcej - 10 pkt**

Zamawiający rozumie przez gwarancję, również przeglądy okresowe wymagane przez danego producenta urządzeń) w okresie gwarancyjnym na zasadach określonych w umowie - zał. Nr 6 do swz

Kryterium gwarancja będzie obliczone wg wzoru dla każdej pozycji osobno:

Gb

$$G = \text{-----} \times 100 \times 40\%$$

Gm

gdzie:

G- wartość punktowa kryterium gwarancja w pozycji

Gb – suma punktów pozycji badanych ofert;

Gm– maksymalna ilość punktów 10 pkt.

22.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + G$$

gdzie:

**X** - ilość punktów badanej oferty;

**C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;

**G** - ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja –(średnia punktów wszystkich badanych pozycji).

1. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium ceny oraz pozostałych kryteriach.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert to Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną;
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**23.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli

- zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 23.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 23.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 23.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w pkt 40 SWZ.
- 23.4.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.5.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

- 24.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 24.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.3.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 24.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 24.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- 24.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 24.5 i 24.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 24.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 24.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 24.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 25. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:  
- Pakiet nr 1  
- Pakiet nr 2
- 26. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**  
Zamawiający dopuszcza złożenie 2 ofert częściowych przez tego samego wykonawcę.
- 27. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**  
Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza ofert wariantowych.
- 28. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**  
Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 29. Wymagania dotyczące wadium**  
Zamawiający nie żąda wadium.
- 30. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**  
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
- 31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**  
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji.

- 32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**  
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 34. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp**  
Zamawiający nie zastrzega w/w obowiązku.
- 35. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 36. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**  
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp**  
Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.
- 38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**  
Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 39. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych**  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem, 34-500 Zakopane, ul. Ciągłówka 9, adres email: sekretariat@rehabilitacja.zakopane.pl, tel. 182026811;
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: info@rehabilitacja.zakopane.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPP-2810-09/24 na zadanie pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgod pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **Załączniki do SWZ:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia

- 2) Formularz oferty;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Oświadczenie podmiotu trzeciego o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) Projektowane postanowienia umowy;

**zatwierdzam:**

**Dyrektor  
mgr Krystyna Walendowicz**

06.06.2024r.  
(data i podpis)

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Opis przedmiotu zamówienia dla pakietu nr 1 stanowi odrębny plik – ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ/UMOWY.



Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ/UMOWY

## FORMULARZ OFERTY

**ZAMAWIAJĄCY –**

Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny

im. dr. S. Jasińskiego

ul. Ciągłówka 9

34-500 Zakopane

NIP: 736-14-54-105

**WYKONAWCA:**

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów), NIP, REGON	Adres(y) Wykonawcy(ów) nr. tel. /faks/mail/ NIP/REGON
*		

Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji , pn. *Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem*, składamy poniższą ofertę:

**Pakiet nr 1**

Cena netto (zgodnie z pkt 21 SWZ): ..... zł

Podatek VAT .....% tj. .... zł

Podatek VAT .....% tj. .... zł

Cena brutto (zgodnie z pkt 21 SWZ): ..... zł

**Pakiet nr 2**

Cena netto (zgodnie z pkt 21 SWZ): ..... zł

Podatek VAT .....% tj. .... zł

Podatek VAT .....% tj. .... zł

Cena brutto (zgodnie z pkt 21 SWZ): ..... zł

**PAKIET NR 1 Z PODZIAŁEM NA RODZAJ/TYP SPRZĘTU**

Lp.	Rodzaj sprzętu/Typ	Nazwa (model) - wypełnia Wykonawca	Producent (wypełnia Wykonawca)	Jednostka miary	Liczba	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto
1	Ekran dotykowy typ 1			sztuka	5				
2	Ekran dotykowy typ 2			sztuka	4				
3	Długopisy cyfrowe			sztuka	1				
4	Uchwyt do ekranu dotykowego			sztuka	9				
5	Instalacja serwera, prace wdrożeniowe, szkolenie pracowników	nd.	nd.	dostawa	1				
6	Licencje systemu elektronicznych zgód, licencja integracyjna z Optimed NXT	nd.	nd.	dostawa	1				
<b>Razem</b>								<b>XXX</b>	

Oświadczam(y), iż wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

(dalej wypełnić należy jedynie w przypadku wskazania opcji „będzie”, czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający)

**W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty** będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję:

nazwę (rodzaj) towaru/usługi: .....  
(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)

wartość towaru/usługi bez kwoty podatku: .....

(wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową)

**Na oferowane przedmioty udzielam(y) gwarancji: ..... lat**

**Oświadczam(y), że oferowany sprzęt spełnia wszystkie wymagania zamawiającego zgodnie z załączoną do oferty specyfikacją techniczną urządzenia.**

**Informacja dotycząca warunków serwisowania sprzętu w okresie gwarancji jak i w okresie pogwarancyjnym (w tym wykaz podmiotów wykonujących czynności serwisowe) :**

.....  
.....  
.....

**Oświadczam(y), że akceptuję(my) 30 dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.**

**Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.**

**Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\***

**Czy wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem? \*\***

**Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236).  
Informacje wymagane do celów statystycznych.

/\*\*zaznaczyć właściwe/

Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami swz przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)\* korzystać z podwykonawców.

Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om):

.....

(nazwa/firma podwykonawcy/ów)

następujący zakres rzeczowy\*:

.....

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy:.....

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Oferta składa się z ..... stron kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy PZP wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)		
		Od	do	

Wykaz dowodów (m.in. dokumentów) wskazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz opis działań (środków) podjętych w celu zachowania poufności informacji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**Załącznikami do oferty są:**

.....  
.....  
.....  
.....  
....., dnia ..... 2024 r.

.....  
*podpis(y) osób(y) upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ/UMOWY

**Zamawiający: Wojewódzki Szpital  
Rehabilitacyjny im. dr S.  
Jasińskiego w Zakopanem**

**ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane**

**Wykonawca:**.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU,**

**O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11**

**WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (dalej jako: „Pzp”)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” prowadzonym przez Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. S. Jasińskiego w Zakopanem**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 16.2.SWZ pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **specyfikacji warunków zamówienia na zadanie pn.:** „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów\*:

.....,

w następującym zakresie:

.....

.....*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:

.....

.....

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*podpis i osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**Informacja na temat podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby (JEŻELI DOTYCZY)\***

Informuję, że podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Oświadczam, że w stosunku do podwykonawcy, niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby tj. ....(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG) zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze\*:

.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*



Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ/UMOWY

**Zamawiający: Wojewódzki Szpital  
Rehabilitacyjny im. dr S.  
Jasińskiego w Zakopanem**  
**ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane**

Podmiot trzeci : .....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(dalej jako: „Pzp”)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. S. Jasińskiego w Zakopanem

**Informacja na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje (JEŻELI DOTYCZY)**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 16.2 SWZ pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”.

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego*

### **Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego*

\*w przypadku gdy dana treść nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

Załącznik nr 5 do SWZ/Umowy

**Zamawiający: Wojewódzki Szpital  
Rehabilitacyjny im. dr S.  
Jasińskiego w Zakopanem  
ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane**

**Wykonawca:**.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”

Oświadczam, że:

- \* **1. Należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

- \* **2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

....., dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli*

*\*niepotrzebne skreślić*

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

Załącznik nr 6a do SWZ

*Projektowane postanowienia umowy*

**Umowa**

**Nr ZPP-2820-09/24**

**PAKIET NR 1**

Zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji: pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” ZPP-2810-09/24 pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Rehabilitacyjnym im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem, ul. Ciągłówka 9, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym - rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000033371, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr 000000006262, prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego, NIP: 736-14-54-105, REGON 000295449

reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Krystynę Walendowicz

za kontrasygnatą Głównego Księgowego- mgr Andrzeja Jakubiaka

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a .....

reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji: pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605) zwanej dalej „Pzp” zawarto umowę następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY I REALIZACJA UMOWY****§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie obowiązków Wykonawcy związanych z dostarczeniem i wdrożeniem na rzecz Zamawiającego programu komputerowego (zwanym dalej „Programem” – stanowiącego utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych), zasad udzielenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego licencji uprawniającej do korzystania z Programu (zgodnie z definicją z § 5) na polach eksploatacji określonych w § 6 oraz zasad używania przez Zamawiającego:

- **długopisu cyfrowego,**
- **ekranów,**

(dalej: „Urządzenia”) zgodnych ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie wg poniższego harmonogramu:
  - **90 dni kalendarzowych** od zawarcia umowy - w zakresie dostawy i uruchomienia Urządzeń (wraz ze szkoleniem personelu) oraz udzieleniem licencji. Wykonawca obejmie przedmiot zamówienia opieką serwisową i nadzorem autorskim przez okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru.

**ZOBOWIĄZANIA STRON****§ 2****I. Dostarczenie, wdrożenie i udzielenie licencji na Program**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, wdrożyć i udzielić licencji na Program.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi i czynności, zgodnie z ustaleniami Stron, związane z prawidłowym wdrożeniem funkcjonalności Programu u Zamawiającego, w tym związanych z prawidłowym działaniem Programu i Urządzeń, jak również związanych z wypełnieniem wymogów regulacyjnych, prawnych, jakościowych oraz innych określonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania prac projektowych i przedwdrożeńowych zgodnie z ustaleniami Stron,
  - 2) zapewnienia wsparcia technicznego Zamawiającemu (w tym w szczególności przekazywanie wszelkich instrukcji i zaleceń) przy instalacji i konfiguracji Programu zgodnie z ustaleniami Stron,
  - 3) dostarczenia Zamawiającemu instrukcji instalacji komponentów systemu na stanowiskach roboczych oraz przeprowadzenia szkolenia administratorów Zamawiającego z samodzielnej instalacji, aby personel Zamawiającego miał możliwość instalacji komponentów Programu bez udziału Wykonawcy bez ubytków dla funkcjonalności Programu,
  - 4) wykonania niezbędnych mechanizmów integracyjnych zgodnie z dokumentami zamówienia,
  - 5) zapewnienia wsparcia technicznego dla Zamawiającego przy wprowadzaniu danych początkowych (formularzy) i ich prawidłowego zaczytania do Programu,
  - 6) dostarczenia zestawu instalatorów oprogramowania do instalacji stanowiskowej tak, aby możliwa była instalacja domenowa wykonywana przez personel Zamawiającego,
  - 7) świadczenia asysty dla Zamawiającego w trakcie konfiguracji stanowisk wykonywanej przez personel Zamawiającego,

- 8) przeszkolenia personelu w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego w zakresie nie mniej niż **8 godzin** w poniższym zakresie:
- a. szkolenia dla administratorów w zakresie instalacji, uruchomienia, bieżącego utrzymania, naprawiania problemów oraz modyfikacji konfiguracji Programu. Elementem szkolenia będzie instalacja komponentów systemu na stanowiskach roboczych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzająca nabycie podstawowych kompetencji. Po zakończonym szkoleniu dla administratorów zostanie podpisana przez Strony karta zakończenia szkolenia (wraz ze wskazaniem ilości godzin szkolenia),
  - b. szkoleń stanowiskowych obejmujących podstawowy instruktaż z bieżącej pracy z Programem dla personelu Zamawiającego – użytkowników końcowych. Szkolenia stanowiskowe odbywają się niezwłocznie po zakończeniu instalacji na danym stanowisku roboczym w obecności personelu pracującego na danym stanowisku. Po zakończonym szkoleniu zostanie podpisana przez Strony karta zakończenia szkolenia (wraz ze wskazaniem ilości godzin szkolenia).
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) wykonania prac projektowych i przedwdrożeniowych zgodnie z ustaleniami Stron,
  - 2) zaangażowania w realizację Umowy personelu odpowiedzialnego za infrastrukturę informatyczną, dokumentację Zamawiającego oraz organizację pracy jednostki w zakresie niezbędnym do realizacji zadań z harmonogramu wdrożenia zgodnego z ustaleniami Stron.  
W ciągu **5 dni od daty podpisania umowy** Zamawiający wyznaczy do współpracy oraz wskaże z imienia, nazwiska oraz numeru telefonu i adresu email następujące osoby:
    - Administratora IT,
    - Osobę odpowiedzialną za dokumentację medyczną,
    - Osobę odpowiedzialną za organizację pracy Zamawiającego w związku z wdrożeniem.
  - 3) przygotowania infrastruktury fizycznej i informatycznej do instalacji Programu i montażu urządzeń. Jednocześnie za niedopuszczalne uznaje się ingerowanie w takową infrastrukturę przez Wykonawcę w zakresie jakkolwiek wykraczającym poza minimum prac niezbędnych do wykonania montażu sprzętu na stanowisku.
  - 4) dostarczenia wzorów formularzy w postaci edytowalnych plików elektronicznych (np. DOC, DOCX, RTF) w terminach uzgodnionych przez Strony w harmonogramie o którym mowa w § 5 ust. 1.
  - 5) dostarczenia listy stanowisk, na których ma zostać wykonana konfiguracja.
  - 6) wykonania wszelkich prac informatycznych, które wymagają posiadania uprawnień administracyjnych do infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego.
  - 7) instalacji oprogramowania stanowiskowego poprzez instalację domenową wykonywaną przez personel Zamawiającego na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę zestawu instalatorów.  
W przypadku braku możliwości wykonania instalacji domenowej, instalacja będzie wykonywana w połączeniu z konfiguracją stanowisk przez personel Zamawiającego.
  - 8) poinformowania personelu Zamawiającego o prowadzonych pracach wdrożeniowych oraz zmianach organizacyjnych, które niesie wdrożenie Programu.

## II. Urządzenia

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży w ramach realizacji Umowy (nie uwzględniając zakresu objętego prawem opcji):
  - 1 sztuki długopisu cyfrowego,
  - 5 sztuk ekranów typu 1,
  - 4 sztuk ekranów typu 2,
  - 9 sztuk uchwytów do ekranów dotykowych.
2. Wykonawca oświadcza, że Urządzenia będą fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych i fizycznych.

## III. Przygotowanie środowiska do prawidłowego wdrożenia

1. Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania odpowiedniego systemu komputerowego z zainstalowanym oprogramowaniem niezbędnym do prawidłowego działania Programu, oraz zapewnieniem odpowiednich parametrów pracy sieci komputerowej zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy. Wykonawca oświadcza, iż spełnieniu wymagania określonych w Załączniku nr 2 do Umowy jako gwarancję do należytego funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą podczas wykonywanych prac w zakresie niezbędnym dla realizacji przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w tym również udostępnić niezbędne pomieszczenia i infrastrukturę.

## WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

### § 3

1. Maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się kwotą: ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych) na co składa się wartość netto w kwocie: ..... PLN (słownie: ..... złotych) plus stawka VAT – ..... %.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu umowy.
3. Płatność za dostarczony przedmiot umowy nastąpi Wykonawcy podanym na fakturze i widniejącym w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT) w formie przelewu w terminie **30 dni** licząc od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień płatności uznaje się dzień wykonania dyspozycji przelewu środków pieniężnych przez Zamawiającego.
5. Z tytułu nieterminowej płatności Wykonawca może naliczać odsetki określone ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo cesji wierzytelności bez zachowania procedury określonej w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.
7. Strony dopuszczają możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zm.).
8. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [finanse@rehabilitacja.zakopane.pl](mailto:finanse@rehabilitacja.zakopane.pl)
9. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.



10. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Pan Andrzej Jakubiak.

## WARUNKI REALIZACJI UMOWY

### § 4

1. Instalacja Programu będzie możliwa na komputerach Zamawiającego spełniających warunki techniczne określone w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Instalacja odbędzie się na stanowiskach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 2 część I ust. 4 pkt. 5.

## WARUNKI ODBIORU

### § 5

1. W terminie maksymalnie **5 dni roboczych od daty podpisania umowy**, Wykonawca sporządzi harmonogram wdrożenia zawierający podział na zadania, terminy ich realizacji, przypisaniu odpowiedzialności na Wykonawcę lub Zamawiającego oraz informacji o zależności od innych zadań (dalej: „Harmonogram”).
2. W terminie **3 dni roboczych** od daty przekazania Harmonogramu Zamawiający ma prawo wniesienia uwag do Harmonogramu, które Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić, z wyłączeniem sytuacji, w której uwagi wykraczają poza zakres realizacji Umowy lub spowodują poważne zagrożenie realizacji w terminie, o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego i uzgodni nowe terminy.
3. Przesunięcie terminów z Harmonogramu wynikające z opóźnienia w realizacji zadania, za które odpowiedzialnością nie jest obarczony Wykonawca, nie stanowi podstawy do naliczenia kar umownych za nieterminową realizację Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego raportowania jakichkolwiek okoliczności, które stanowią zagrożenie terminowej realizacji zadań wynikających z Harmonogramu.
5. Prawidłowe wdrożenie Programu będzie potwierdzone poprzez podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru prac wdrożeniowych wykonanych zgodnie z Harmonogramem. Podstawą do odbioru prac wdrożeniowych jest wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich zadań Harmonogramu, za które był obarczony odpowiedzialnością, a jednocześnie nie były one zależne od niezrealizowanych zadań, za które odpowiedzialności nie ponosił.
6. W terminie nie późniejszym niż **90 dni kalendarzowych od zawarcia niniejszej umowy** Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dla Zamawiającego i przedstawić do odbioru Urządzenia oraz licencję na Program w powszechnie odczytywalnym formacie, umożliwiającym jego instalację u Zamawiającego wraz z zakończeniem wymaganych szkoleń. W przypadku przekazania przez Wykonawcę Programu na fizycznym nośniku, Wykonawca przenosi na Zamawiającego – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 – własność takiego nośnika, z chwilą jego dostarczenia dla Zamawiającego.
7. W terminie **2 dni roboczych** od wykonania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zweryfikuje zgodność z Umową Urządzeń, Programu (w tym w szczególności pod kątem braku wad i błędów) ora szkoleń. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności z Umową (w tym w szczególności w przypadku stwierdzenia wystąpienia wad lub błędów), Zamawiający zgłosi w tym przedmiocie stosowne zastrzeżenia do zrealizowania przez Wykonawcę. Wykonawca dopuszcza możliwość dokonania przez Zamawiającego weryfikacji z udziałem podmiotów trzecich, w tym w szczególności z udziałem zewnętrznych audytorów.

8. W ciągu **5 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie stwierdzone niezgodności oraz ponownie przedstawić elementy, o których mowa w ust. 6, do odbioru przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający dokona ponownej weryfikacji w terminie **2 dni roboczych**.
9. W przypadku dalszego występowania nieprawidłowości, procedurę odbioru, o której mowa w ust. 6-8, powtarza się do całkowitej zgodności z Umową wykonanego zakresu Umowy.
10. W celu usunięcia niejasności Strony przyjmują, że zastosowanie powyższej procedury odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za dochowanie terminu realizacji umowy oraz brak dostarczenia zgodnych z Umową Urządzeń, Programu oraz przeprowadzenia szkoleń w terminie, o którym mowa w ust. 6.
11. Instalacja i konfiguracja na stanowiskach, o których mowa w § 2 część I ust. 4 pkt. 5 jest wystarczająca do podpisania protokołu odbioru końcowego.
12. W przypadku niedostarczenia przez Zamawiającego wzorów formularzy w terminie uzgodnionym w Harmonogramie to brak implementacji tych formularzy przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do odmowy odbioru prac i podpisania protokołu odbioru końcowego. W takiej sytuacji, na protokole odbioru w miejscu na uwagi, sporządzona zostanie notatka zawierająca informacje o liczbie zaimplementowanych formularzy oraz zobowiązanie Wykonawcę do implementacji formularzy po ich dostarczeniu przez Zamawiającego. W przypadku dostarczenia przez Zamawiającego wzorów formularzy po terminie wskazanym w Harmonogramie, Wykonawca wprowadzi je w terminie tylu dni od daty ich dostarczenia, ile na ich przygotowanie zakładał Harmonogram, z zastrzeżeniem że wykroczenie nowego terminu poza termin odbioru końcowego nie stanowi podstawy do odmowy odbioru prac wynikających z Umowy.
13. W przypadku niedostarczenia przez Zamawiającego żadnego wzoru formularza, testy oraz szkolenia odbywać będą się na testowym wzorze formularza dostarczonym przez Wykonawcę.
14. W przypadku, gdy Zamawiający nie przekazał wzorów formularzy do odbioru wystarczające jest wykonanie testów na formularzach testowych.
15. W przypadku braku zastrzeżeń po stronie Zamawiającego, Zamawiający podpisze, bez uwag i zastrzeżeń, protokół odbioru. Dzień podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest dniem odbioru świadczenia przez Zamawiającego.

## WARUNKI UDZIELENIA LICENCJI

### § 6

1. Z chwilą dostarczenia danego rozwiązania lub jego części dla Zamawiającego, Wykonawca udziela (z chwilą dostarczenia, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli) niewyłącznej licencji na takie rozwiązanie, na czas nieokreślony od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) wprowadzanie do pamięci komputera,
  - 2) korzystanie,
  - 3) sporządzanie kopii zapasowej,
  - 4) przenoszenie pomiędzy stanowiskami.

2. Zamawiający w ramach udzielonej licencji uprawniony będzie do korzystania z wygenerowanych za pomocą danego rozwiązania dokumentów (np. raportów, analiz) w szczególności poprzez:
  - 1) opracowanie, w tym zmianę, adaptację, tłumaczenie,
  - 2) utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką reprograficzną, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera,
  - 3) publiczne rozpowszechnianie, w tym: wyświetlanie, odtwarzanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - 4) wprowadzanie do sieci multimedialnych oraz Internetu,
  - 5) umieszczanie w publikacjach drukowanych (w tym m.in. ulotki, foldery, plakaty),
  - 6) umieszczanie w publikacjach elektronicznych oraz aplikacjach elektronicznych,
  - 7) umieszczanie w prezentacjach i materiałach prasowych,
  - 8) umieszczania w spotach i filmach reklamowych.
3. Licencja, o której mowa w ust. 1 i 2 uprawnia Zamawiającego do korzystania z rozwiązania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Zamawiający może wykonywać wszelkie prawa przyznane w ramach licencji również przy udziale, za pośrednictwem lub przy pomocy osób trzecich świadczących usługi na rzecz Zamawiającego, w tym w szczególności profesjonalnych doradców, konsultantów, zleceniobiorców oraz innych osób współpracujących z Zamawiającym.
5. Zamawiający nie ma prawa przenosić licencji na inne osoby za wyjątkiem zmiany własnej formy prawnej lub zmiany struktury właścicielskiej.
6. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż:
  - 1) Wykonawcy przysługują wszelkie prawa do przedmiotów własności intelektualnej dostarczanych w ramach Umowy oraz do Urządzeń natomiast prawa te nie są w żaden sposób obciążone prawami osób trzecich;
  - 2) udzielenie licencji zgodnie z Umową, udzielenie prawa do korzystania z Urządzeń, jak również korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotów własności intelektualnej dostarczanych w ramach Umowy oraz Urządzeń, zgodnie z postanowieniami Umowy, nie będzie stanowić naruszenia praw osób trzecich.

## **ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 7**

1. Wykonawca może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Zamawiający dokonuje modyfikacji Urządzeń lub odwracania procesu produkcji w ramach inżynierii wstecznej (reverse engineering), dekompilacji posiadanego przez nie oprogramowania, reprodukcji lub dezasemblacji.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca narusza zobowiązania określone w § 2 Umowy,
  - 2) gdy Wykonawca opóźnia się ponad 30 dni z realizacją umowy w zakresie określonym w § 5 ust. 6,
  - 3) gdy Wykonawca opóźnia się ponad 5 dni z naprawą wszelkich stwierdzonych przez

- Zamawiającego niezgodności, zgodnie z § 5 ust. 8,
- 4) gdy przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę nie zapewnia funkcjonalności Programu przewidzianego w niniejszej Umowie oraz Załącznikach.
  3. Złożenie oświadczenia o jej rozwiązaniu w trybie natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  4. Niniejszym wyłącza się możliwość natychmiastowego wypowiedzenia Umowy przez Strony z przyczyn innych, aniżeli określone w ust. 1 i 2.

## **GWARANCJA**

### **§ 8**

1. Wykonawca udziela gwarancji prawidłowego funkcjonowania **urządzeń w okresie ..... miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń na następujących zasadach:
  - a) Urządzenie podlegające gwarancji w przypadku zgłoszenia gwarancyjnego zostanie odebrane przez Wykonawcę od Zamawiającego **w ciągu 3 dni roboczych**.
  - b) W przypadku stwierdzenia braku możliwości naprawy urządzenia, przy niestwierdzeniu uszkodzeń mechanicznych wynikających z nieprawidłowego użytkowania, sprzęt zostanie wymieniony na nowy.
  - c) Wymiana, o której mowa w pkt. c) nastąpi **w ciągu 5 dni roboczych**.
  - d) W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 7 dni roboczych Wykonawca zapewni Zamawiającemu urządzenie zastępcze na czas naprawy.
  - e) W przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej tego samego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany urządzenia na nowe w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia czwartej usterki dla urządzenia.
  - f) Koszty odbioru i dostawy sprzętu w czasie gwarancji pokrywa Wykonawca.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte poprzez eksploatację przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej, jeżeli Urządzenia będące przedmiotem umowy były wykorzystywane przez Zamawiającego zgodnie z warunkami eksploatacji.
4. Wszelkie interwencje serwisowe proporcjonalnie przedłużają okres gwarancji.
5. W przypadku sprzeczności między postanowieniami w umowie dotyczącymi gwarancji, a warunkami gwarancji określonymi w dokumencie gwarancyjnym zastosowanie mają postanowienia Umowy.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać również uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY UMOWNE**

### **§ 9**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) błędy w funkcjonowaniu Programu spowodowane działaniem oprogramowania lub sprzętu informatycznego Zamawiającego, w tym za szkody spowodowane wadliwością

- takich aplikacji oraz sprzętu, chyba że powyższe błędy są wynikiem nieprawidłowego określenia wymogów technicznych przez Wykonawcę,
- 2) jakiegokolwiek dane zapisywane za pomocą Programu przez jego użytkowników, Zamawiającego, w tym jego pracowników, współpracowników, jak również inne upoważnione przez niego lub działające bez upoważnienia Zamawiającego osoby lub podmioty trzecie, z wyjątkiem sytuacji, gdy zostały utracone w wyniku błędnego działania Programu,
  - 3) zawartość wydruków, zestawień danych tworzonych za pomocą Programu.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane przez Zamawiającego w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 - Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto odpowiadającego wartości opóźnionego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w przypadku zwłoki w realizacji zobowiązania w terminie, o którym mowa w załączniku nr 2 do Umowy w części „Wymagania dotyczące serwisu i nadzoru autorskiego” pkt. b) „Warunki brzegowe realizacji usług serwisowych” w przypadku:
    - a) terminów określonych w godzinach - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki,
    - b) terminów określonych w dniach - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 3) Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy innych niż określone w ppkt. 2) w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
  - 4) W przypadku niedotrzymania terminów o których mowa w § 8 ust. 1 lit. a) i/lub c) i/lub e) Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto odpowiadającego Urzędzeniu zgłoszonemu do naprawy - za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcę.
4. Kary umowne mogą się sumować, lecz nie mogą przekraczać 50 % kwoty netto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## ZMIANY UMOWY

### § 10

1. Strony zastrzegają sobie prawo wprowadzenia zmian do niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - a. które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP;
  - b. w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy PZP.

2. Obniżenie ceny przedmiotu umowy przez Dostawcę może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Odbiorcy ani sporządzenia Aneksu do umowy;
3. Precyzując przesłanki uprawniające do zmiany umowy w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej Umowy w szczególności w zakresie:
  - a) jeżeli zmiana umowy nie jest zmianą istotną w rozumieniu art. 454 ust 2 ustawy Pzp,
  - b) w zakresie zmiany ustawowej wysokości podatku od towarów i usług VAT: jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla dostawy objętych przedmiotem umowy. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego brutto.
  - c) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zaprzestania produkcji sprzętu objętego umową, zmiana nie może spowodować zmiany ceny oraz obniżenia parametrów sprzętu wynikających z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy
  - d) wprowadzenia nowej technologii pozwalającej na zastąpienie sprzętu o wyższej jakości niż w umowie przy zachowaniu ceny;
  - e) zmiany nazwy produktu lub producenta produktu objętego umową;
  - f) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - g) wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy;
  - h) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawcy powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
4. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
  - a) zmiany adresowe,
  - b) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
  - c) zmiana osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy.
5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
6. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

## **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

### **§ 11**

1. Strony zobowiązują się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji, nie będących jawnymi, pozyskanych w jakiegokolwiek postaci, w jakikolwiek sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, a dotyczących drugiej Strony lub działalności przez nią prowadzonej, które znajdują się w jej posiadaniu w związku z realizacją umowy, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dotyczących wszelkich danych i tajemnicy przedsiębiorstwa, tj. informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz innych posiadających wartość gospodarczą dla drugiej Strony (informacje chronione),
  - 2) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa powszechnego regulujących obszar ochrony informacji i danych oraz unormowań Umowy,

- 3) zabezpieczenia pozyskanych informacji i danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące adekwatny stopień bezpieczeństwa zapewniających ochronę informacji i danych przed nieuprawnionym dostępem, modyfikacją, pozyskaniem lub utratą albo ujawnieniu osobom nieupoważnionym,
  - 4) nie wykorzystywania, nie ujawniania ani nie udostępniania pozyskanych informacji i danych, bez pisemnej zgody Stron Umowy, której informacja dotyczy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy,
  - 5) ponoszenia odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt 1.1 oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją umowy,
  - 6) realizacji czynności będących przedmiotem Umowy przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne.
2. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają podstawę prawną przetwarzania danych osób, o których mowa w niniejszej umowie, m.in. imienia i nazwiska, danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą ze stron wyłącznie na potrzeby wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji, w tym do celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE L 119 z 4 maja 2016 r., str.1). Jednocześnie Strony potwierdzają, iż ww. osoby zostały poinformowane o celu, zasadach i sposobach przetwarzania ich danych w związku z zawarciem niniejszej umowy oraz przysługujących im z tego tytułu uprawnieniach wynikających z Rozporządzenia, o którym mowa powyżej.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§12**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców\*:  
..... (nazwa i adres podwykonawcy, część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy - jeżeli dotyczy). (z zastosowaniem zakazu wynikającego z art. 463 ustawy Pzp) \*.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób / podmiotów, którym powierza wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§13**

1. W dniu zawarcia niniejszej Umowy, nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie

zamówienia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczenia, o którym mowa w ust. 1
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy okazałoby się nieważne lub nieskuteczne, nie będzie to miało wpływu na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień umowy. W takim przypadku Strony zobowiązują się uzgodnić w dobrej wierze zmianę umowy poprzez zastąpienie postanowienia nieważnego lub nieskutecznego postanowieniem ważnym i skutecznym, które w jak największym stopniu będzie zapewniało realizację celu umowy oraz woli Stron w niej wyrażonej.
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy są:
  - a) ze strony Wykonawcy:  
IMIĘ NAZWISKO.....  
TELEFON.....
  - b) ze strony Zamawiającego:  
IMIĘ NAZWISKO.....  
TELEFON,
5. Zmiana danych oraz zmiana osób wskazanych w ust. 4 nie wymaga zmiany Umowy i odnosi skutek z chwilą powiadomienia drugiej Strony o zmianie.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
8. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie Załączniki nr 1 i nr 2, które stanowią jej integralną część.
9. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami Umowy, są sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Formularz oferty

**Zamawiający**

**Wykonawca**



Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-09/24

Załącznik nr 6b do SWZ

*Projektowane postanowienia umowy***Umowa****Nr ZPP-2820-09/24****PAKIET NR 2**

Zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji: pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” ZPP-2810-09/24 pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Rehabilitacyjnym im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem, ul. Ciągłówka 9, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym - rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000033371, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr 000000006262, prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego, NIP: 736-14-54-105, REGON 000295449

reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Krystynę Walendowicz

za kontrasygnatą Głównego Księgowego- mgr Andrzeja Jakubiaka

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a .....

reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji: pn. „Dostawa urządzenia do rehabilitacji oraz elektronicznego systemu akceptacji zgód pacjenta dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605) zwanej dalej „Pzp” zawarto umowę następującej treści:

## § 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowego sprzętu medycznego (podnośnik pacjenta – zestaw szt. 1) na potrzeby Wojewódzkiego

Szpitala Rehabilitacyjnego im. S. Jasińskiego w Zakopanem, oraz zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia w załączniku nr 1 pakiet nr 2 do SWZ oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy tj:

1. Podnośnik pacjenta zestaw szt. 1
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2.
4. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączoną do niniejszej umowy ofertą Wykonawcy wraz ze specyfikacją techniczną (opisem) urządzeń.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych ( t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1565.), w szczególności jest oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE jest umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej.
6. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
7. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i) ..... tel. .... fax .....
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i) ..... tel. .... fax .....

## § 2

### Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców\*/ przy udziale podwykonawców\*
3. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy ..... (nazwa firmy) następujący zakres czynności: .....( zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy)
4. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.
5. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## § 3

**Dostawa i odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 i 2 zostanie zrealizowany w terminie do 20 dni od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane nastąpi na koszt Wykonawcy.
3. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy wymagane **świadcstwo dopuszczenie do obrotu, atest, certyfikat, instrukcję obsługi, paszport techniczny urzędnika, zgodnie z swz** itp. Wszystkie dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski.

## § 4

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wynosi **netto**:..... zł plus podatek VAT .....% w kwocie ..... zł, co daje kwotę **brutto**: ..... zł (słownie złotych: .....)
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wykonawca, określone w ust. 1 wynagrodzenie, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury.
4. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## § 5

**Warunki gwarancji i serwisu**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, sprawny i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, na warunkach oferty licząc od dnia dokonania końcowego, bezusterkowego i protokolarnego odbioru, tj.: dla

1. Podnośnik pacjenta zestaw szt. 1

1. Warunki gwarancji nie mogą skutkować naruszeniem warunków swz w toku realizacji umowy i zawierać zapisy mniej korzystne niż określone w K.C. art. 577 do art. 581.
2. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji jakości bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny oraz autoryzowany serwis eksploatacyjny na warunkach oferty, w tym w szczególności: wymagane przez Wytwórcę wszelkie przeglądy techniczne i konserwacje, celem zapewnienia niezawodnej i bezpiecznej pracy sprzętu medycznego stanowiących przedmiot umowy. Wykonanie prac serwisowych Wykonawca będzie potwierdzał dokonując wpisów we właściwej dokumentacji eksploatacyjnej sprzętu medycznego zgodnie z wymogami wytwórcy i obowiązującym stanem prawnym, w szczególności każda czynność będzie odnotowana w paszporcie technicznym urządzenia.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwiania wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą wadliwego elementu przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego lub importem części zamiennych – bez udziału Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że obowiązki wynikające z gwarancji realizować będzie autoryzowany serwis.
5. W przypadku naprawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni w ciągu max 72 godzin nieodpłatnie sprzęt zastępczy o takich samych parametrach technicznych lub lepszy.
6. Maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego elementu lub podzespołu przedmiotu umowy, wyłączające urządzenie z eksploatacji uprawniają do wymiany elementu lub podzespołu na nowy.
7. Wszelkie naprawy gwarancyjne odbywają się z uwzględnieniem transportu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu technicznego w ostatnim dniu upływu gwarancji poszczególnych elementów, podzespołów przedmiotu umowy. Przeprowadzenie przeglądu technicznego elementów, podzespołów i całego przedmiotu umowy Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem i prześle protokół Zamawiającemu.
9. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o planowanym przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego i upływie okresu gwarancji.
10. W wypadku nie złożenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, okres gwarancji zostaje przedłużony do czasu dokonania kolejnego przeglądu gwarancyjnego.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
12. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas wynikający z przestoju przedmiotu umowy związany z naprawą lub wymianą uszkodzonego podzespołu lub jego części.
13. O wadliwej pracy dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej i na numer faksu Wykonawcy.

## § 6

**Kary umowne**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu i montażu przedmiotu niniejszej umowy;
  - b) 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia wymiany lub usunięcia wad ponad terminy wynikające z umowy,
  - c) 15 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w sytuacji odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

## § 8

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**